

大妻マネジメントアカデミー受講証明書申込用紙

※証明書の氏名は、原則として受講時のものとなります。

<事務使用欄>

フリガナ 氏名 (受講時)	新姓()
---------------------	-------

身	
料	
封	
受付日	
発行日	
発送日	

1. 本学卒業生の方 ※()内は該当するものに○印をつけてください

生年月日	西暦 年 月 日	学籍番号	
		聴講生番号(該当者のみ)	
所属	学部	学科 科	専攻
(大学院は下段に記入)	研究科	専攻 (修士・博士後期)	課程
入学年月	西暦 年 月 (入学・編入学・再入学)		
離籍年月	西暦 年 月 (卒業・退学)		
OMA聴講開始年月 (該当者のみ)	西暦 年 月		
OMA聴講終了年月 (該当者のみ)	西暦 年 月		

2. 本学卒業生以外の方

生年月日	西暦 年 月 日	聴講生番号	
OMA聴講開始年月	西暦 年 月		
OMA聴講終了年月 (該当者のみ)	西暦 年 月		

[連絡先など]

現住所	〒 -		
電話番号	- -	メールアドレス	@
	(日中に連絡の取れる番号をお願いします)		(電話連絡できない場合に使用します)
証明書の使途	(就職・進学・その他[])		

[お申し込みになる証明書の種類など]

種類	料金	通数	厳封希望 ※1	発行日数 ※2
大妻マネジメントアカデミー受講証明書(在学時)	1通 300円			5日以内
大妻マネジメントアカデミー受講証明書(聴講生)				
小計金額	円			
合計金額	円			

※1 厳封希望(封筒に封がされ、「本人開封無効」と印字されています)の場合は、この欄に○印を記入してください。

※2 発行日数は、申込書が本学に到着してから返送するまでの所要日数です。(土曜・日曜・祝祭日は含みません)
また、夏季・冬季期間は発行日数が異なります。詳細はホームページをご覧ください。

[同封する料金や本人確認書類(身分証明書)コピーの種類など]

料金の種類	(郵便小為替・現金書留) ※切手や外貨での納入はできません
本人確認書類	(運転免許証・パスポート・保険証・その他[])
返信用封筒に添付した切手	()円 速達希望 (有・無) ※速達希望の場合は、270円分多く添付してください

<郵送先> 大妻女子大学 学生支援グループ 証明書係

〒102-8357 千代田区三番町12 電話:03-5275-6071

<お問い合わせ先> 大妻女子大学 就職支援センター

電話:03-5275-6081 HP:<http://www.cec.otsuma.ac.jp/oma/index.html>